

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛОКОСОВО**

Сургутского района

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«26» декабря 2019 года № 96-нпа

с. Локосово

Об утверждении муниципальной программы

«Развитие муниципальной службы в сельском

поселении Локосово на 2020-2022 годы»

В целях развития и эффективного функционирования муниципальной службы, в соответствии со статьей 35 Федерального закона Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской федерации» постановлением администрации сельского поселения Локосово от 22 мая 2014 года № 23-нпа «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их утверждения, реализации и оценки эффективности реализация»:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной

службы в сельском поселении Локосово на 2020-2022 годы» (далее – Программа) согласно приложению.

1. Признать утратившим силу постановление администрации сельского

поселения Локосово от 20 октября 2017 года № 75-нпа «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в сельском поселении Локосово на 2017-2019 годы».

1. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном

сайте муниципального образования сельское поселение Локосово.

1. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования ираспространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Глава сельского поселения И.В. Романов

Приложение к постановлению

администрации сельского поселения Локосово

от «26» декабря 2019 года № 96-нпа

1. **Паспорт муниципальной программы**

**«Развитие муниципальной службы в сельском поселении Локосово**

**на 2020 – 2022 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | - Развитие муниципальной службы в сельском поселении Локосово на 2020-2022 годы» |
| Основание для разработки Программы (наименование, номер и дата соответствующего нормативного акта) | - Федеральный закон от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;  - Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-мансийском автономном округе - Югре»;  - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Указ Президента Российской Федерации от 15.10.1999 № 1370 «Об утверждении основных положений государственной политики в области развития местного самоуправления в Российской Федерации» |
| Инициатор Программы | Администрация сельского поселения Локосово |
| Основные разработчики Программы | Администрация сельского поселения Локосово |
| Цель Программы | Создание современной и эффективной муниципальной службы муниципального образования сельское поселение Локосово, ориентированной на приоритеты развития муниципального образования, с учётом интересов населения, позитивности имиджа муниципальных служащих, конкурентоспособности, и направленной на результативную деятельность муниципальных служащих по обеспечению полномочий органов местного самоуправления. |
| Задачи Программы | - совершенствование правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;  - совершенствование работы, направленной на применение мер по предупреждению коррупции и борьбе с ней на муниципальной службе;  - внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы в органах местного самоуправления;  - формирование корпоративной культуры и позитивного имиджа муниципального служащего сельского поселения Локосово;  - создание условий для профессионального роста муниципальных служащих. |
| Сроки и этапы реализации Программы | 2020 - 2022 годы. |
| Перечень подпрограмм | -совершенствование и развитие нормативно-правовой базы муниципальной служб;  -формирование эффективных механизмов подбора кадров для муниципальной службы, совершенствование кадровой политики муниципальной службы;  -совершенствование системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих; -совершенствование технологий объективной оценки и современных методов кадровой работы в органах местного самоуправления сельского поселения Локосово;  - развитие механизма предупреждениякоррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе. |
| Объёмы и источники финансирования Программы | Общий объём финансирования программы за счет средств бюджета сельского поселения Локосово на 2020-2022 годы составляет 0,0 тыс. рублей, в том числе:  2020 год – 0,0 тыс. рублей  2021 год – 0,0 тыс. рублей  2022 год – 0,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели эффективности | - создание оптимальной системы муниципальных правовых актов, эффективно регулирующих правоотношения в сфере муниципальной службы;  - развитие кадрового потенциала муниципальной службы муниципального образования;  - проведение курсов повышения квалификации, семинаров для муниципальных служащих. |
| Координатор Программы | Ведущий специалист административно-организационной службы администрации сельского поселения Локосово |
| Исполнители Программы | Ведущий специалист административно-организационной службы администрации сельского поселения Локосово ответственный за работу с кадрами |

**2. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа**

Для эффективной реализации федерального законодательства и законодательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, регулирующего местное самоуправление и муниципальную службу, с целью исполнения полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения Локосово необходима заблаговременная подготовка, направленная на формирование кадрового потенциала администрации сельского поселения Локосово.

В последние годы кадровая ситуация в системе муниципального управления носит сложный характер. Смена основ социально-экономического и политического развития страны, возникшее противоречие между ранее приобретёнными знаниями, практическим опытом и радикальными изменениями в экономических отношениях, переход опытных и квалифицированных кадров в коммерческие структуры, обновление кадрового состава, пополнение его людьми, не имеющими, зачастую, необходимой профессиональной подготовки и достаточного опыта работы, привели к недостаточно эффективной системе деятельности органов местного самоуправления и профессиональному уровню кадрового потенциала.

Кадровая политика является одним из основных средств повышения эффективности функционирования системы муниципальной службы и реализуется путём формирования кадрового состава профессиональных муниципальных служащих.

Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения.

Реализация Программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления.

Анализ состояния кадрового потенциала администрации сельского поселения Локосово показывает следующее:

- на 1 января 2020 года 12,5 % муниципальных служащих достигли пенсионного возраста;

- основная часть муниципальных служащих находится в возрасте от 30 до 50 лет, что составляет 87,5 %, в возрасте свыше 50 лет находится 12,5 %;

- стаж муниципальной службы до 5 лет имеют 75 % муниципальных служащих, стаж от 5 до 10 лет имеют 12,5 % , стаж от 10 до 20 лет – 12,5%;

- доля специалистов, имеющих высшее образование, составляет 87,5 %, имеющих среднее профессиональное образование составляет 12,5 %;

- в 2019 году повысили квалификацию 5 муниципальных служащих, что составляет 62,5%.

Принят Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации сельского поселения Локосово, который призван:

- устанавливать этические нормы и правила служебного и внеслужебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействует укреплению авторитета муниципальных служащих, доверия граждан к администрации сельского поселения Локосово и обеспечение единых норм поведения муниципальных служащих;

- служить основой для формирования должной морали в сфере местного самоуправления, уважительного отношения к работникам администрации сельского поселения Локосово, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля;

- повышать эффективность выполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей и установленных требований к антикоррупционному поведению, а также выступает в качестве правового и этического регулятора надлежащего поведения работников администрации сельского поселения Локосово.

С целью обеспечения соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных федеральным и региональным законодательством, в осуществлении мер по предупреждению коррупции создана комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

В связи с принятием на федеральном уровне ряда нормативных актов по вопросам профилактики и противодействия коррупции на ведущего специалиста административно-организационной службы возложены обязанности по сверке, анализу, проверке достоверности представляемых сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, по организации деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов и др.

Ведётся работа по обеспечению устойчивого развития кадрового потенциала муниципальной службы.

В администрации сельского поселения Локосово создан кадровый резерв на ведущие и главные должности муниципальной службы. Из 8 должностей кадровый резерв сформирован лишь по пяти должностям, что составляет 62,5 %.

Существует ряд задач, которые необходимо решать в рамках мероприятий:

- наличие противоречий и пробелов в законодательстве о муниципальной службе и противодействии коррупции;

- отсутствие обмена опытом по решению вопросов прохождения муниципальной службы между муниципальными образованиями;

- низкая активность при проведении мероприятий по формированию кадрового резерва.

На основании проведённого анализа состояния кадрового потенциала администрации сельского поселения Локосово можно сделать следующие выводы:

- профессиональная подготовка муниципальных служащих характеризуется достаточно высоким образовательным уровнем и опытом управленческой работы, но необходимо установить планомерный характер системы повышения квалификации муниципальных служащих;

- необходимо акцентировать внимание на работу с внешним и внутренним кадровым резервом муниципальных служащих.

В связи с вышеизложенным возникает необходимость решения существующих проблем, а также развитие и совершенствование проделанной работы, направленной на повышение эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих, программно-целевым методом.

**3. Основные цели и задачи Программы**

Цель Программы:

Создание современной и эффективной муниципальной службы муниципального образования сельское поселение Локосово, ориентированной на приоритеты развития муниципального образования, с учётом интересов населения, позитивности имиджа муниципальных служащих, конкурентоспособности, и направленной на результативную деятельность муниципальных служащих по обеспечению полномочий органов местного самоуправления.

Задачи:

1. Совершенствование правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

2. Совершенствование работы, направленной на применение мер по предупреждению коррупции и борьбе с ней на муниципальной службе.

3. Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы в органах местного самоуправления.

4. Формирование корпоративной культуры и позитивного имиджа муниципального служащего сельского поселения Локосово.

5. Создание условий для профессионального роста муниципальных служащих.

**4. Сроки и этапы реализации Программы**

Программа рассчитана на период 2020 – 2022 годы и будет реализовываться в три этапа:

1 этап – 2020 год.

1. этап – 2021 год.

3 этап – 2022 год.

1. **Обоснование ресурсного обеспечения Программы**

Перечень программных мероприятий приведен в Приложении 1 к настоящей программе. Программные мероприятия направлены на решение поставленных задач в течение всего срока реализации Программы.

Реализация Программы осуществляется за счёт средств бюджета сельского поселения Локосово. Ежегодные объемы финансирования Программы определяются в соответствии с утверждённым бюджетом на соответствующий финансовый год.

Реализация предусматривает финансирование Программы в пределах средств, предусмотренных основной деятельностью исполнителей Программы, а также за счет экономии, сложившейся в ходе исполнения бюджета в 2020, 2021 и 2022 году.

Общий объем финансирования программы за счёт средств бюджета муниципального образования на 2020 – 2022 годы составляет 0,0 тысяч рублей, из них:

на 2020 -  0,0 тыс. рублей;

на 2021 -  0,0 тыс. рублей;

на 2022 – 0,0 тыс. рублей.

1. **Механизм реализации Программы**

Исполнители мероприятий программы организуют и осуществляют реализацию мероприятий программы.

Ход выполнения мероприятий, предусмотренных программой, осуществляет администрация сельского поселения Локосово

1. **Оценка ожидаемой эффективности Программы**

Реализация мероприятий программы предполагает достижение следующих результатов:

- своевременное совершенствование муниципального правотворчества;

- своевременное оформление законодательных инициатив, направленных на повышение эффективности правового регулирования;

- формирование кадрового резерва на муниципальной службе и обеспечение его эффективного использования;

- проведение аттестации, обновление и ротация кадрового состава муниципальных служащих;

- модернизация и использование автоматизированного кадрового делопроизводства;

- повышение уровня профессиональной компетенции муниципальных служащих;

- обеспечение достоверности, открытости, доступности и оперативности информации о деятельности органов местного самоуправления.

**Перечень**

**мероприятий муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в**

**сельском поселении Локосово на 2020-2022 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия программы | Ед.  измер. | Срок  выполнения | Финансирование затрат  (тыс. руб.) | | | | Источник финансирова-ния | Ожидаемые  результаты | Исполнитель  программы |
| всего | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Обеспечение проведения аттестации  муниципальных служащих | чел. | I квартал года | 0 | Без материальных затрат | | | Бюджет сельского поселения  Локосово | соответствие муниципальных служащих занимаемым должностям | Ведущий специалист административно-организационной службы администрации сельского поселения Локосово ответственный за работу с кадрами |
| 2 | Обеспечение проведения квалификационных экзаменов для лиц, замещающих должности муниципальной службы по срочным трудовым договорам | чел. | II квартал года | 0 | Без материальных затрат | | | Бюджет сельского поселения Локосово | присвоение классных чинов муниципальным служащим |
| 3 | Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих (с получением свидетельства государственного образца)  за счёт средств бюджета поселения | руб. | в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | Бюджет сельского поселения Локосово | повышение квалификации муниципальными служащими | Ведущий специалист административно-организационной службы администрации сельского поселения Локосово ответственный за работу с кадрами |
| 4 | Обучение по профильным направлениям деятельности по краткосрочным программам лиц, состоящих в кадровом резерве и резерве управленческих кадров | руб. | В течение года | 0 | Без материальных затрат | | | Бюджет сельского поселения Локосово | создание условий для профессиона-льного роста муниципальных служащих | Ведущий специалист административно-организационной службы администрации сельского поселения Локосово ответственный за работу с кадрами |
| 5 | Проведение один раз в год однодневных семинаров для муниципальных служащих администрации сельского поселения Локосово | руб. | В течение года | 0 | Без материальных затрат | | | - | создание условий для профессиона-льного роста муниципальных служащих | Ведущий специалист административно-организационной службы администрации сельского поселения Локосово ответственный за работу с кадрами |
| 6 | Участие в курсах повышения квалификации, обучающих однодневных семинарах для муниципальных служащих, проводимых администрацией Сургутского района, Правительством Ханты-Мансийского автономного округа- Югры | руб. | В течение года | 0 | Без материальных затрат | | | бюджет Сургутского района, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры | повышение квалификации муниципальными служащими, создание условий для профессионального роста муниципальных служащих | Ведущий специалист административно-организационной службы администрации сельского поселения Локосово ответственный за работу с кадрами |
|  | Всего по программе | руб. |  | 0 | 0 | 0 | 0 | - |  |  |

Пояснительная записка

к проекту постановления администрации сельского поселения Локосово

«Об утверждении муниципальной программы

«Развитие муниципальной службы в сельском поселении Локосово

на 2020-2022 годы»

С целью обеспечения повышения квалификации и участия в переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих разработан проект постановление администрации с.п. Локосово «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в сельском поселении Локосово на 2020 – 2022 годы». Проект разработан на основании постановления администрации сельского поселения Локосово от 22 мая 2014 года №23-нпа «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их утверждения, реализации и оценки эффективности реализации».

В 2020 году планируется обучить муниципальных служащих на сумму 47600 рубля по следующим направлениям:

- Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд – 1 муниципальный служащий (ориентировочная стоимость 11 800 руб.)

- воинский учёт граждан в организации – 1 муниципальный служащий (ориентировочная стоимость 5 000 руб.)

- противодействие коррупции на муниципальном уровне – 1 муниципальный служащий (ориентировочная стоимость 5 000 руб.)

- пожарно-технический минимум – 3 муниципальный служащий (ориентировочная стоимость 5 300 руб.)

- обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных – 1 муниципальный служащий (ориентировочная стоимость 8 000 руб.)

- обеспечение должностных лиц и специалистов ГОиРСЧС организаций по ГО и защите от ЧС (категория (уполномоченный на решение задач в области ГОиЧС) – 2 муниципальных служащих (ориентировочная стоимость 5 000 руб.);

- государственное и муниципальное управление – 1 муниципальный служащий (ориентировочная стоимость 5 000).

- охрана труда для работников организаций -1 муниципальный служащий (ориентировочная стоимость 4500)

Финансовое обоснование затрат на повышение квалификации составлено на основании предложений образовательными учреждениями.

На плановый период 2021 и 2022 годы планируется обучить служащих по 50 000 рублей на каждый год (сумма является ориентировочной).

Ведущий специалист

административно-организационной службы Широкова Н.Г.