



КонсультантПлюс

Постановление Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2021 N 639-п
(ред. от 20.01.2023)

"О мерах по реализации государственной программы
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие
коренных малочисленных народов Севера"
(вместе с "Порядком предоставления субвенций органам местного
самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры на реализацию отдельного
государственного полномочия по участию в реализации
государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа -
Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов
Севера", "Порядком предоставления компенсации оплаты обучения
или оплаты обучения и мер материальной (финансовой) поддержки
гражданам, обучающимся в профессиональных образовательных
организациях и образовательных организациях высшего
образования", "Порядком оказания материальной (финансовой)
помощи малообеспеченным гражданам (семьям) из числа коренных
малочисленных народов Севера", "Порядком чествования трудовых
династий, старейшин и юбиляров из числа коренных малочисленных
народов Севера", "Порядком предоставления премии победителям и
призерам окружного конкурса на звание лучшего педагога в сфере
сохранения родного языка коренных малочисленных народов Севера
"Оберегаемое слово предков")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 29.03.2023

ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30 декабря 2021 г. N 639-п

О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ "УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА"

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 27.05.2022 N 231-п,
от 23.09.2022 N 465-п, от 20.01.2023 N 17-п)

В соответствии с постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 августа 2021 года N 289-п "О порядке разработки и реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", от 31 октября 2021 года N 478-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера", учитывая решение Общественного совета при Департаменте внутренней политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (протокол заседания от 30 ноября 2021 года N 30), Правительство Ханты-Мансийского автономного округа - Югры постановляет:

1. Утвердить:

1.1. **Порядок** предоставления субвенций органам местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на реализацию отдельного государственного полномочия по участию в реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера" (приложение 1).

1.2. Утратил силу с 20 января 2023 года. - **Постановление** Правительства ХМАО - Югры от 20.01.2023 N 17-п.

1.3. **Порядок** предоставления компенсации оплаты обучения или оплаты обучения и мер материальной (финансовой) поддержки гражданам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования (приложение 3).

1.4. **Порядок** оказания материальной (финансовой) помощи малообеспеченным гражданам (семьям) из числа коренных малочисленных народов Севера (приложение 4).

1.5. **Порядок** чествования трудовых династий, старейшин и юбиляров из числа коренных малочисленных народов Севера (приложение 5).

1.6. Утратил силу с 20 января 2023 года. - **Постановление** Правительства ХМАО - Югры от 20.01.2023 N 17-п.

1.7. **Порядок** предоставления премии победителям и призерам окружного конкурса на

звание лучшего педагога в сфере сохранения родного языка коренных малочисленных народов Севера "Оберегаемое слово предков" (приложение 7).

(пп. 1.7 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.05.2022 № 231-п)

2. Меры, указанные в [пункте 1](#) настоящего постановления, являются составной частью государственной [программы](#) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера", утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31 октября 2021 года № 478-п.

3. Признать утратившими силу постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры:

от 5 октября 2018 года [№ 350-п](#) "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера";

от 15 февраля 2019 года [№ 44-п](#) "О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года № 350-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера";

от 5 апреля 2019 года [№ 112-п](#) "О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года № 350-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера";

от 26 сентября 2019 года [№ 330-п](#) "О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года № 350-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера";

от 29 ноября 2019 года [№ 446-п](#) "О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года № 350-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера";

от 6 марта 2020 года [№ 67-п](#) "О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года № 350-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера";

от 15 мая 2020 года [№ 199-п](#) "О внесении изменений в приложение 1 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года № 350-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера";

от 9 октября 2020 года [№ 441-п](#) "О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года № 350-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера";

от 13 ноября 2020 года [№ 504-п](#) "О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года № 350-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера";

от 20 ноября 2020 года [№ 518-п](#) "О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года № 350-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера";

от 4 декабря 2020 года [№ 541-п](#) "О внесении изменений в приложение 1 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года № 350-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера";

от 25 декабря 2020 года [№ 598-п](#) "О внесении изменений в приложение 1 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года № 350-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера";

от 5 февраля 2021 года [№ 31-п](#) "О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года № 350-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера";

от 9 апреля 2021 года [№ 121-п](#) "О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года № 350-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера";

от 8 октября 2021 года [№ 425-п](#) "О внесении изменений в приложение 1 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года № 350-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера";

от 19 ноября 2021 года [№ 511-п](#) "О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года № 350-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера";

от 26 ноября 2021 года [№ 514-п](#) "О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года № 350-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера";

от 10 декабря 2021 года [№ 548-п](#) "О внесении изменений в приложение 1 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года № 350-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера";

от 27 декабря 2021 года [N 609-п](#) "О внесении изменений в приложение 1 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года N 350-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера".

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
Н.В.КОМАРОВА

Приложение 1
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 30 декабря 2021 года N 639-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБВЕНЦИЙ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО
ОКРУГА - ЮГРЫ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ОТДЕЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ПОЛНОМОЧИЯ ПО УЧАСТИЮ В РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ "УСТОЙЧИВОЕ
РАЗВИТИЕ КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА"
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 27.05.2022 [N 231-п](#),
от 23.09.2022 [N 465-п](#))

1. Порядок определяет правила предоставления субвенции органам местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) на реализацию отдельного государственного полномочия по участию в реализации государственной программы автономного округа "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера" (далее - Субвенция, полномочие), а также правила установления и исполнения расходных обязательств муниципальных образований автономного округа, подлежащих исполнению за счет Субвенций, возникающих при выполнении полномочия, по основному [мероприятию 1.1](#) "Государственная поддержка юридических и физических лиц из числа коренных малочисленных народов, ведущих традиционный образ жизни и осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность" подпрограммы 1 "Развитие традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера и повышение уровня их адаптации к современным экономическим условиям с учетом обеспечения защиты исконной среды обитания и традиционного образа жизни" государственной программы

"Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 31 октября 2021 года № 478-п.

2. Субвенции предоставляются в целях финансового обеспечения расходов муниципальных образований автономного округа, возникающих при исполнении переданного органам местного самоуправления полномочия в соответствии с [Законом](#) автономного округа от 31 января 2011 года № 8-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельным государственным полномочием по участию в реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера" (далее - Закон).

3. Понятия, используемые для целей Порядка:

Департамент - Департамент недропользования и природных ресурсов автономного округа;

Договор - договор (соглашение) о добыче (вылове) водных биоресурсов с организацией, имеющей разрешение на добычу (вылов) водных биоресурсов, или договор (соглашение) о добыче охотничьих ресурсов с организацией, имеющей охотхозяйственное соглашение в соответствии с законодательством Российской Федерации, или договор (соглашение) о заготовке пищевых лесных ресурсов (или сбор лекарственных растений) с организацией, за которой закреплен лесной участок на указанный вид деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Заготовитель - физическое лицо, осуществляющее добычу охотничьих ресурсов;

Заявитель - лицо, претендующее на получение субсидии (компенсации, финансовой помощи);

Лимит добычи охотничьих ресурсов - объем допустимой годовой добычи охотничьих ресурсов, утверждаемый постановлением Губернатора автономного округа;

Охотничьи ресурсы - объекты животного мира (соболь, выдра, лось), которые используются или могут быть использованы в целях охоты;

Получатель - Заявитель, который по результатам отбора для предоставления субсидии признан соответствующим критериям и требованиям;

пользователи недр - юридические лица, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели, являющиеся гражданами Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами;
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 № 465-п)

продукция охоты - отловленные или отстреленные дикие животные (соболь, выдра, лось), их мясо, пушнина;

Разрешение на добычу охотничьих ресурсов - документ, удостоверяющий право на добычу охотничьих ресурсов;

Реестр организаций - реестр организаций, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность коренных малочисленных народов Севера в автономном округе, сформированный в соответствии с порядком, утвержденным [постановлением](#) Правительства автономного округа от

6 апреля 2007 года № 85-п "О реестре организаций, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность коренных малочисленных народов Севера в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре";

Реестр территорий традиционного природопользования - реестр территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера регионального значения в автономном округе; документ, содержащий официальные сведения об образованных на территории автономного округа территориях традиционного природопользования регионального значения, включая сведения о субъектах права традиционного природопользования;

Соглашение - соглашение о предоставлении субсидии (компенсации, финансовой помощи), разработанное в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом муниципального района автономного округа, заключенное между Уполномоченным органом и Получателем (Заявителем);

соглашение с пользователями недр - соглашение (договор) с пользователями недр об использовании земель для целей недропользования в границах территорий традиционного природопользования;

территории традиционного природопользования - территории традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера регионального значения в автономном округе; особо охраняемые территории регионального значения, образованные для ведения традиционного природопользования и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера субъектами права традиционного природопользования;

коммунальные услуги - услуги холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения и отопления;

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.05.2022 № 231-п)

Уполномоченный орган - орган местного самоуправления муниципального района автономного округа, наделенный отдельным государственным полномочием по участию в реализации государственной программы автономного округа "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера".

4. Субвенции предоставляются из бюджета автономного округа Уполномоченным органам ежемесячно в пределах бюджетных ассигнований, рассчитанных Департаментом в соответствии с утвержденной [Законом](#) методикой расчета объема субвенций, предусмотренных законом о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных ассигнований в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа.

5. Перечисление субвенции осуществляется на казначейский счет для осуществления операций по учету и распределению поступлений, открытый в Управлении Федерального казначейства по автономному округу, в установленном порядке на основании заявки на финансирование муниципальных образований, предоставленной Департаментом. Непредставление заявки муниципальным образованием в Департамент расценивается как отсутствие потребности в финансировании по субвенции на следующий месяц и перечисление средств не осуществляется.

6. Уполномоченные органы представляют заявки по форме, определенной Департаментом,

за подписью главы Уполномоченного органа либо лица, его замещающего, или руководителя (заместителя руководителя) финансового органа Уполномоченного органа в адрес Департамента в срок до 20 числа каждого месяца, предшествующего перечислению субвенций.

7. Субвенции расходуются в соответствии с порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

8. Субвенции носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не связанные с осуществлением полномочия. Субвенции, использованные Уполномоченными органами не по целевому назначению, взыскиваются в бюджет автономного округа в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, автономного округа.

9. Уполномоченные органы при осуществлении полномочия вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных уставом муниципального образования автономного округа.

10. Отчетность по освоению Субвенций представляют финансовые органы Уполномоченных органов по формам и в сроки, установленные Министерством финансов Российской Федерации и Депфином Югры для представления отчетности об исполнении бюджетов консолидированных бюджетов муниципальных районов автономного округа.

11. Уполномоченные органы не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Департамент отчет об осуществлении полномочия по мероприятиям государственной поддержки по установленной форме.

12. Уполномоченные органы несут ответственность за нецелевое использование Субвенций и недостоверность представляемых отчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Контроль целевого использования Субвенций осуществляет Департамент и иные органы государственной власти автономного округа, на которые возложены функции контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере.

Субвенция, не использованная на конец финансового года, подлежит возврату в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

14. За счет Субвенции Уполномоченные органы оказывают государственную поддержку юридическим и физическим лицам из числа коренных малочисленных народов Севера по следующим направлениям:

субсидия на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности;

компенсация расходов на приобретение материально-технических средств;

компенсация расходов на приобретение северных оленей;

субсидия на продукцию охоты;

единовременная финансовая помощь молодым специалистам из числа коренных малочисленных народов Севера, работающим в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности (далее - молодые специалисты), на обустройство быта;

компенсация расходов на оплату обучения правилам безопасного обращения с оружием, управлению самоходными машинами категории "А", управлению маломерными судами (далее совместно - обучение) и на оплату проезда к месту нахождения организаций, имеющих право проводить указанные виды обучения, и обратно;

субсидия на возмещение затрат на оплату коммунальных услуг по расходам на заготовку и переработку продукции традиционной хозяйственной деятельности.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.05.2022 N 231-п)

15. Предоставление субсидии (компенсации, финансовой помощи) осуществляет Уполномоченный орган, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на направления, предусмотренные [пунктом 14](#), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год и плановый период.

16. Субсидия (компенсация, финансовая помощь) предоставляются в соответствии с порядком, утвержденным муниципальным правовым актом, который должен соответствовать настоящему Порядку, а также в случае предоставления субсидий - общим требованиям к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, установленным Правительством Российской Федерации.

При подготовке муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление субсидии (компенсации, финансовой помощи), Уполномоченные органы руководствуются следующими положениями.

17.1. Субсидия на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности (далее - Субсидия 1).

17.1.1. Целью предоставления Субсидии 1 является возмещение части фактически понесенных затрат на приобретение материально-технических средств, необходимых для обустройства земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности.

Под обустройством земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности, понимается приобретение следующих видов материально-технических средств, используемых для строительства объектов и построек, необходимых для ведения традиционной хозяйственной деятельности:

пилорама - 1 единица;

квадроцикл - 1 единица;

бензопила - 1 единица.

17.1.2. За получением Субсидии 1 вправе обратиться Заявитель, соответствующий следующим критериям:

1) для юридических лиц:

а) имеет в пользовании территорию традиционного природопользования или лесной участок, предназначенный для ведения традиционной хозяйственной деятельности;

б) не имеет соглашений с пользователями недр;

в) включено в Реестр организаций или соответствует следующим критериям в совокупности:

хотя бы один из учредителей относится к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих в автономном округе;

основным видом деятельности является традиционная хозяйственная деятельность коренных малочисленных народов Севера, при этом выручка от этого вида деятельности в общей сумме должна составлять не менее 70%;

не менее половины рабочих мест занято лицами из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих в автономном округе;

организационно-правовыми формами являются хозяйственные товарищества, общества, производственные и потребительские кооперативы, общины коренных малочисленных народов Севера;

регистрация в качестве юридического лица в автономном округе;

2) для физических лиц:

а) из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа;

б) имеет место жительства на территории автономного округа;

в) является субъектом права традиционного природопользования;

г) не имеет соглашений с пользователями недр.

17.1.3. Субсидия 1 предоставляется 1 раз в период действия Порядка на обустройство 1 домохозяйства или лесного участка, предназначенного для ведения традиционной хозяйственной деятельности, по каждому из видов материально-технических средств, указанных в [абзацах третьем - пятом подпункта 17.1.1](#) Порядка, приобретенных в течение срока, предусмотренного [абзацем третьим](#) настоящего подпункта Порядка.

Порядок не распространяется на лиц из числа коренных малочисленных народов Севера,

получивших ранее субсидию на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, территорий (акваторий), предназначенных для пользования объектами животного мира, водными биологическими ресурсами.

Субсидия 1 предоставляется на новое материально-техническое средство, со дня приобретения которого прошло не более 2 лет на дату подачи заявления о предоставлении Субсидии 1.

Решения о предоставлении субсидии на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, территорий (акваторий), предназначенных для пользования объектами животного мира, водными биологическими ресурсами, принятые до 5 февраля 2021 года, обязательства и требования по соглашениям, заключенным в соответствии с порядком предоставления субсидий на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, территорий (акваторий), предназначенных для пользования объектами животного мира, водными биологическими ресурсами, заключенным до 5 февраля 2021 года, исполняются сторонами в полном объеме до полного исполнения обязательств.

17.1.4. Для рассмотрения предложения и принятия решения о соответствии или несоответствии Заявителя и представленных им документов критериям и требованиям, установленным Порядком, Уполномоченный орган формирует Комиссию, утверждает ее состав и положение о ней.

Субсидия 1 выплачивается Получателю в следующих размерах.

Таблица 1

N п/п	Вид материально-технических средств	Ед. измерения	Процент от стоимости материально-технического средства	Максимальный размер Субсидии, руб.
1	2	3	4	5
1	Бензопила	штука	75	50000,00
2	Пилорама	штука	75	260000,00
3	Квадроцикл	штука	75	300000,00

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на предоставление Субсидии 1 в полном объеме Получателю, включенному в акт, предусмотренный Порядками Уполномоченного органа, предоставление Субсидии осуществляется без повторного прохождения отбора в первоочередном порядке в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.

17.2. Компенсация расходов на приобретение материально-технических средств (далее - Компенсация 1).

17.2.1. Целью предоставления Компенсации 1 является возмещение части фактически понесенных затрат на приобретение материально-технических средств для ведения и развития видов традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера.

17.2.2. За получением Компенсации 1 вправе обратиться Заявитель, соответствующий в совокупности на дату подачи заявления о предоставлении Компенсации 1 следующим критериям:

Первая категория:

физическое лицо из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа;

имеет место жительства на территории автономного округа;

является субъектом права традиционного природопользования;

не заключал Соглашения с пользователями недр.

Вторая категория:

физическое лицо из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа;

имеет место жительства на территории автономного округа, входящей в [перечень](#) мест традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 мая 2009 года № 631-р;

заключил Договор.

17.2.3. Перечень материально-технических средств, подлежащих возмещению, размеры Компенсации 1, периодичность ее предоставления приведены в [Таблице 2](#).

Порядок распространяется на лиц из числа коренных малочисленных народов Севера, ранее получивших Компенсацию, в части периодичности ее предоставления.

Компенсации 1 подлежит часть затрат по приобретению новых материально-технических средств, с даты приобретения которых прошло не более 2 лет.

Для рассмотрения документов, принятия решения о соответствии или несоответствии Заявителя и представленных им документов критериям и требованиям, установленным Порядками, Уполномоченный орган формирует Комиссию, утверждает положение о ней и ее состав.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на предоставление Компенсации 1 в полном объеме Заявителю, включенному в протокол Комиссии, предоставление Компенсации 1 осуществляется без повторного прохождения проверки представленных документов на соответствие критериям в первоочередном порядке, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.

Таблица 2

Размеры Компенсации 1 коренным малочисленным народам
на приобретение материально-технических средств
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры

от 27.05.2022 N 231-п)

N п/п	Категория Заявитель	Снегоход, вездеходная техника (кроме квадроциклов)	Лодочный мотор	Лодка (шлюпка)	Электростанция	Радиостанция, спутниковые телефоны	Прицепы (нарты) к снегоходу, вездеходной технике	Сетематериалы	Охотничье оружие, снаряжение и боеприпасы	Запасные части <*>	Мотопомпа напорная/ра нцевые лесные огнетушители (опрыскиватели)	Юфтевая кожа для изготовления оленьих упряжек	Солнечная электростанция
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Первая	1 раз в 5 лет, 75%, но не более 200000 рублей	1 раз в 5 лет, 75%, но не более 200000 рублей	1 раз в 10 лет, 75%, но не более 150000 рублей	1 раз в 5 лет, 75%, но не более 100000 рублей	1 раз в 5 лет, 75%, но не более 50000 рублей	1 раз в 5 лет, 75%, но не более 50000 рублей	1 раз в 5 лет, 75%, но не более 50000 рублей	1 раз в 5 лет, 75%, но не более 50000 рублей	1 раз в 5 лет, 75%, но не более 50000 рублей	1 раз в 5 лет, 75%, но не более 33750/3750 рублей	1 раз в 5 лет, 75%, но не более 5250 рублей	1 раз в 5 лет, 75%, но не более 250000 рублей
2.	Вторая	1 раз в 5 лет, 50%, но не более 140000 рублей	1 раз в 5 лет, 50%, но не более 140000 рублей	1 раз в 10 лет, 50%, но не более 105000 рублей	1 раз в 5 лет, 50%, но не более 70000 рублей	1 раз в 5 лет, 50%, но не более 35000 рублей	1 раз в 5 лет, 50%, но не более 35000 рублей	1 раз в 5 лет, 50%, но не более 35000 рублей	1 раз в 5 лет, 50%, но не более 35000 рублей	1 раз в 5 лет, 50%, но не более 35000 рублей	1 раз в 5 лет, 50%, но не более 22500/2500 рублей	1 раз в 5 лет, 50%, но не более 3500 рублей	1 раз в 5 лет, 50%, но не более 170000 рублей

<*> Перечень запасных частей, стоимость которых подлежит компенсации. Компенсация 1 на приобретение запасных частей предоставляется при условии наличия (подтверждения) права собственности у Заявителя на снегоход, вездеходную технику,

лодочный мотор

1. <*> Для снегохода, вездеходной техники:

- 1.1. Гусеница
- 1.2. Балансир
- 1.3. Катки
- 1.4. Коленчатый вал
- 1.5. Редуктор в сборе
- 1.6. Стартер (электростартер)
- 1.7. Цилиндр
- 1.8. Карбюратор
- 1.9. Поршень
- 1.10. Вариатор (ведомый, ведущий)
- 1.11. Цепь
- 1.12. Рессора (в сборе)
- 1.13. Опорные катки
- 1.14. Пружины опорных катков
- 1.15. Задняя подвеска
- 1.16. Цилиндропоршневая группа (цилиндры)
- 1.17. Вал направляющий
- 1.18. Лыжа
- 1.19. Двигатель (двигатель в сборе)

2. <*> Для лодочного мотора:

- 2.1. Коленчатый вал
- 2.2. Редуктор в сборе
- 2.3. Стартер (электростартер)
- 2.4. Цилиндр
- 2.5. Карбюратор
- 2.6. Поршень
- 2.7. Винт

17.3. Компенсация расходов на приобретение северных оленей (далее - Компенсация 2).

17.3.1. Целью предоставления Компенсации 2 является возмещение части фактически понесенных затрат на приобретение северных оленей для ведения и развития оленеводства в автономном округе.

17.3.2. За получением Компенсации 2 вправе обратиться Заявитель, соответствующий в совокупности на дату подачи заявления о предоставлении Компенсации 2 следующим критериям:

Первая категория:

физическое лицо из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа;

имеет место жительства на территории автономного округа;

является субъектом права традиционного природопользования.

Вторая категория:

физическое лицо из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа;

имеет место жительства на территории автономного округа, входящей в [перечень](#) мест традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 мая 2009 года N 631-р.

17.3.3. Компенсация 2 предоставляется Заявителю 1 раз на приобретение не более 15 голов северных оленей.

Порядок не распространяется на лиц из числа коренных малочисленных народов Севера, ранее получивших Компенсацию 2.

В случае отсутствия у Заявителя оленьих пастбищ для содержания приобретаемого поголовья северных оленей необходимо представить письменное согласие пользователя территорий традиционного природопользования на использование оленьих пастбищ в границах данных территорий, указанных Заявителем.

Размер Компенсации 2 составляет 70% от стоимости приобретенных северных оленей, но не более 10 тысяч рублей на 1 оленя.

Для рассмотрения документов, принятия решения о соответствии или несоответствии Заявителя и представленных им документов критериям и требованиям, установленным Порядками, Уполномоченный орган формирует Комиссию, утверждает положение о ней и ее состав.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на предоставление Компенсации 2 в полном объеме Заявителю, включенному в протокол Комиссии, предоставление Компенсации 2 осуществляется без повторного прохождения проверки представленных документов на соответствие критериям в первоочередном порядке в

пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.

17.4. Субсидия на продукцию охоты (далее - Субсидия 2).

17.4.1. Целью предоставления Субсидии 2 является возмещение части фактически понесенных затрат на заготовленную продукцию охоты для ведения и развития охоты как вида традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера.

17.4.2. За получением Субсидии 2 вправе обратиться Заявитель, соответствующий в совокупности на дату подачи заявления о предоставлении Субсидии следующим критериям:

а) имеет лимит добычи охотничьих ресурсов;

б) включен в Реестр организаций или соответствует следующим критериям:

хотя бы один из учредителей является лицом из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих в автономном округе;

основным видом является традиционная хозяйственная деятельность коренных малочисленных народов Севера, при этом выручка от этого вида деятельности в общей сумме должна составлять не менее 70%;

не менее половины рабочих мест занято лицами из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих в автономном округе;

организационно-правовыми формами являются хозяйственные товарищества, общества, производственные и потребительские кооперативы, общины коренных малочисленных народов Севера;

регистрация в качестве юридического лица на территории автономного округа.

17.4.3. Для рассмотрения документов и принятия решения о соответствии или несоответствии Заявителя и представленных им документов критериям и требованиям, установленным Порядком, Уполномоченный орган формирует Комиссию, утверждает ее состав и положение о ней.

Субсидия 2 выплачивается Получателю в соответствии со следующими ставками, но не более фактически понесенных затрат.

Таблица 3

Ставки Субсидии 2

N п/ п	Наименование продукции охоты	Ед. измере ния	Цена	Ставка Субси дии <*>	Совокупная рекомендуе мая цена
--------------	------------------------------------	----------------------	------	----------------------------	--------------------------------------

1	2	3	4	5	6
1	Пушнина				
1.1	Соболь	шт.	1085,0 0	665,00	1750,00
1.2	Выдра	шт.	2325,0 0	935,00	3260,00
2	Мясо диких животных				
2.1	Мясо копытных (лось)	кг	35,00	80,00	115,00

<*> Ставки Субсидии 2 установлены:

на соболя - исходя из 50% материальных затрат и размера ставки сбора за каждый объект животного мира, установленного федеральным законодательством; совокупная рекомендуемая цена равна 100% материальных затрат и ставке Субсидии 2;

на выдру - исходя из 35% материальных затрат и размера ставки сбора за каждый объект животного мира, установленного федеральным законодательством; совокупная рекомендуемая цена равна 100% материальных затрат и ставке Субсидии 2;

на 1 кг мяса копытных животных (лось) - исходя из 100% материальных затрат и размера ставки сбора за каждый объект животного мира, установленного федеральным законодательством, поделенной на средний вес 1 лоса (150 кг); совокупная рекомендуемая цена равна 100% материальных затрат и ставке Субсидии 2.

Расчет Субсидии 2 осуществляется перемножением объема заготовленной продукции охоты на ставку Субсидии 2, указанную в [пункте 17.4.3](#) Порядка, с учетом лимита добычи охотничьих ресурсов.

Ставка Субсидии 2 и рекомендуемая цена установлены за продукцию охоты высшего качества, не имеющую дефектов, без снижения сортности и размерности.

Субсидия 2 предоставляется на продукцию охоты, с момента приема которой прошло не более 2 месяцев и сданную Заготовителем по цене, не ниже совокупной рекомендуемой цены, указанной в [таблице 3](#).

Субсидия 2 предоставляется на продукцию охоты, заготовленную в автономном округе по итогам ее приема.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на предоставление Субсидии 2 в полном объеме Получателю, включенному в протокол Комиссии, предоставление Субсидии 2 осуществляется без повторного прохождения Отбора в

первоочередном порядке в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.

17.5. Единовременная финансовая помощь молодым специалистам (далее - Финансовая помощь) на обустройство быта.

17.5.1. Целью предоставления Финансовой помощи является привлечение квалифицированных кадров в различных отраслях для работы в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера автономного округа.

17.5.2. Заявитель должен соответствовать следующим критериям:

принадлежать к числу коренных малочисленных народов Севера автономного округа;

иметь место жительства на территории автономного округа;

осуществлять трудовую деятельность или деятельность в качестве индивидуального предпринимателя в автономном округе в местах, включенных в [перечень](#) мест традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 мая 2009 года № 631-р;

состоять в трудовых отношениях, впервые после окончания образовательной организации или осуществлять деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не менее года, предшествующего году обращения за предоставлением Финансовой помощи;

осуществлять деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не менее года, предшествующего году обращения за предоставлением Финансовой помощи (для индивидуальных предпринимателей);

являться выпускником профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (далее - образовательная организация) очной формы обучения;

находиться в возрастной категории до 35 лет, за исключением случаев, указанных в [пункте 17.5.4](#) Порядка;

не приостанавливать деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей).

17.5.3. Финансовая помощь предоставляется 1 раз.

Право на получение Финансовой помощи имеет Заявитель в течение 3 лет со дня окончания образовательной организации.

Порядок не распространяется на лиц из числа коренных малочисленных народов Севера, ранее получивших Финансовую помощь.

17.5.4. Срок, указанный в [абзаце втором пункта 17.5.3](#) Порядка, продлевается на период:

призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

стажировки или обучения с отрывом от производства по основному месту работы;

обучения в аспирантуре по очной форме для подготовки и защиты кандидатской диссертации - на срок не более 3 лет;

обучения в магистратуре по очной форме - на срок не более 2 лет;

нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

17.5.5. Размер Финансовой помощи составляет 100 тысяч рублей.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на предоставление Финансовой помощи в полном объеме Заявителю, включенному в протокол Комиссии, предоставление Финансовой помощи осуществляется без повторного прохождения проверки представленных документов на соответствие критериям в первоочередном порядке в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.

Результатом предоставления Финансовой помощи является перечисление ее Заявителю, в связи с чем он в Соглашении обязуется осуществлять трудовую деятельность или деятельность в качестве индивидуального предпринимателя в автономном округе в местах, включенных в [перечень](#) мест традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 мая 2009 года № 631-р, не менее 3 лет с даты заключения трудового договора или даты государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, в соответствии с представленными Заявителем сведениями, предусмотренными [пунктом 17.5.2](#).

17.6. Компенсация расходов на оплату обучения правилам безопасного обращения с оружием, управлению самоходными машинами категории "А", управлению маломерными судами и на оплату проезда к месту нахождения организаций, имеющих право проводить указанные виды обучения, и обратно (далее - Компенсация 3).

17.6.1. Целью предоставления Компенсации 3 является возмещение части фактически понесенных затрат на оплату обучения правилам безопасного обращения с оружием, управлению самоходными машинами категории "А", управлению маломерными судами (далее совместно - обучение) и на оплату проезда к месту нахождения организаций, имеющих право проводить указанные виды обучения, и обратно.

17.6.2. За получением Компенсации 3 вправе обратиться Заявитель, соответствующий в совокупности на дату подачи заявления о предоставлении Компенсации 3 следующим критериям:

Первая категория:

физическое лицо из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа;

имеет место жительства на территории автономного округа;

является субъектом права традиционного природопользования.

Вторая категория:

физическое лицо из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа;

имеет место жительства на территории автономного округа, включенной в [перечень](#) мест традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 мая 2009 года № 631-р.

17.6.3. Размер Компенсации 3 составляет:

на оплату обучения правилам безопасного обращения с оружием и оплату проезда к месту нахождения организации, проводившей обучение, и обратно - не более 10 тысяч рублей;

на оплату обучения управлению самоходными машинами категории "А" и оплату проезда к месту нахождения организации, проводившей обучение, и обратно - не более 19 тысяч рублей;

на оплату обучения управлению маломерными судами и на оплату проезда к месту нахождения организации, проводившей обучение, и обратно - не более 22 тысяч рублей.

Компенсация 3 предоставляется после прохождения обучения, с учетом существующей транспортной схемы в пределах границ автономного округа на любом виде транспорта (за исключением такси). Право на Компенсацию 3 сохраняется в течение одного года с даты окончания обучения. По истечении указанного срока Компенсация не предоставляется.

17.6.4. Компенсация 3 предоставляется 1 раз в период действия Порядков Уполномоченных органов. Предоставление Компенсации 3 возможно по одному либо по каждому виду обучения в соответствии со сроком, предусмотренным [абзацем 3 пункта 17.6.3](#), и не может превышать фактически понесенные затраты.

Порядок не распространяется на лиц из числа коренных малочисленных народов Севера, ранее получивших Компенсацию 3.

17.6.5. Для рассмотрения документов и принятия решения о соответствии или несоответствии Заявителя и представленных им документов критериям и требованиям, установленным Порядком, Уполномоченный орган формирует Комиссию, утверждает положение о ней и ее состав.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на предоставление Компенсации 3 в полном объеме Заявителю, включенному в протокол Комиссии, предоставление Компенсации 3 осуществляется без повторного прохождения проверки представленных документов на соответствие критериям в первоочередном порядке в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.

17.7. Субсидия на возмещение затрат на оплату коммунальных услуг по расходам на заготовку и переработку продукции традиционной хозяйственной деятельности (далее - Субсидия 3).

(п. 17.7 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.05.2022 № 231-п)

17.7.1. Целью предоставления Субсидии 3 является возмещение части фактически понесенных затрат на оплату коммунальных услуг по расходам, понесенным в ходе деятельности по заготовке, переработке продукции для поддержки традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера.

(п. 17.7.1 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.05.2022 N 231-п)

17.7.2. За получением Субсидии 3 вправе обратиться Заявитель, который на дату подачи заявления включен в Реестр организаций или соответствует в совокупности следующим критериям:

хотя бы один из учредителей является лицом из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих в автономном округе;

основным видом является традиционная хозяйственная деятельность коренных малочисленных народов Севера, при этом выручка от этого вида деятельности в общей сумме должна составлять не менее 70%;

не менее половины рабочих мест занято лицами из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих в автономном округе;

организационно-правовыми формами являются хозяйственные товарищества, общества, производственные и потребительские кооперативы, общины коренных малочисленных народов Севера;

регистрация в качестве юридического лица на территории автономного округа.

(п. 17.7.2 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.05.2022 N 231-п)

17.7.3. Для рассмотрения документов и принятия решения о соответствии или несоответствии Заявителя и представленных им документов критериям и требованиям, установленным Порядком, Уполномоченный орган формирует Комиссию, утверждает ее состав и положение о ней.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на предоставление Субсидии 3 в полном объеме Получателю, включенному в протокол Комиссии, предоставление ему Субсидии 3 осуществляется без повторного прохождения отбора в первоочередном порядке, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.

(п. 17.7.3 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.05.2022 N 231-п)

17.7.4. Субсидия 3 выплачивается Получателю за фактически произведенные и документально подтвержденные затраты на оплату коммунальных услуг в размере не более 75% от объема затрат.

К возмещению принимаются затраты Получателя на оплату коммунальных услуг за нежилые помещения, используемые для осуществления традиционной хозяйственной деятельности.

Размер Субсидии 3 определяет Уполномоченный орган на основании документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, предусмотренные [пунктом 17.7.1](#)

Порядка, с даты оплаты которых прошло не более 6 месяцев.
(п. 17.7.4 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.05.2022 N 231-п)

Приложение 2
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 30 декабря 2021 года N 639-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ
ПРОЕКТОВ, СПОСОБСТВУЮЩИХ РАЗВИТИЮ ТРАДИЦИОННОЙ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Утратил силу с 20 января 2023 года. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.01.2023 N 17-п.

Приложение 3
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 30 декабря 2021 года N 639-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ ОПЛАТЫ ОБУЧЕНИЯ ИЛИ ОПЛАТЫ
ОБУЧЕНИЯ И МЕР МАТЕРИАЛЬНОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ПОДДЕРЖКИ
ГРАЖДАН, ОБУЧАЮЩИМСЯ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления, возврата средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ), в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету автономного округа из федерального бюджета (основное [мероприятие 2.2](#) "Обеспечение доступности получения образования коренными малочисленными народами" подпрограммы 2 "Содействие развитию традиционной культуры, фольклора и национальных ремесел, повышения уровня жизни и образования

коренных малочисленных народов Севера" государственной программы автономного округа "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 31 октября 2021 года N 478-п), на компенсацию оплаты обучения, на предоставление мер материальной (финансовой) поддержки, на оплату обучения, а также условия отбора граждан Российской Федерации из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих в автономном округе и обучающихся:

в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, в соответствии с Региональным перечнем профессий, специальностей, направлений подготовки, связанных с осуществлением традиционных видов хозяйственной деятельности, развитием самобытной культуры и родных языков коренных малочисленных народов Севера (далее - Обучающийся, Региональный перечень), утвержденным приказом Департамента образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент);

в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования на очной форме обучения, признанных в установленном порядке малообеспеченными гражданами (далее - Обучающийся из числа малообеспеченных граждан);

в образовательных организациях высшего образования по договору о целевом обучении по образовательным программам высшего образования, предусматривающим изучение родных языков (далее - Обучающийся по договору о целевом обучении);

в образовательных организациях высшего образования на подготовительном отделении по направлению в области родных языков (далее - Слушатели).

1.2. Целью предоставления компенсации оплаты обучения (далее - Компенсация), мер материальной (финансовой) поддержки (далее - меры материальной поддержки), оплаты обучения (далее - Оплата) является оказание помощи гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающим в автономном округе, в получении образования.

1.3. За получением Компенсации, мер материальной поддержки, Оплаты вправе обратиться лица, указанные в [пункте 1.1](#) Порядка, соответствующие в совокупности на дату подачи заявления, следующим критериям:

является представителем из числа коренных малочисленных народов Севера;

зарегистрированные по месту жительства в автономном округе;

получает образование впервые в образовательных организациях высшего образования, в профессиональных образовательных организациях (для Обучающихся, Обучающихся из числа малообеспеченных граждан, Обучающихся по договорам о целевом обучении);

признан малообеспеченным, а также является гражданином или членом семьи, среднедушевой доход которого (которой) не превышает 1,5 величину прожиточного минимума в автономном округе, при назначении мер материальной поддержки.

1.4. Предоставление Компенсации, Оплаты, мер материальной поддержки осуществляется Департаментом.

1.5. Компенсация, Оплата, меры материальной поддержки предоставляются в соответствии

со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию государственной программы, в том числе по соглашениям между Правительством автономного округа и Федеральным агентством по делам национальностей на очередной финансовый год и плановый период.

1.6. Предоставление Компенсации, Оплаты, мер материальной поддержки осуществляется лицам, указанным в [пункте 1.1](#) Порядка, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования Российской Федерации, имеющих лицензию на данный вид деятельности и государственную аккредитацию (далее также - образовательная организация).

1.7. Компенсация производится:

1.7.1. Обучающимся, в следующих размерах:

очной формы обучения в образовательных организациях высшего образования - не более 100 тыс. рублей за учебный год;

заочной формы обучения в образовательных организациях высшего образования - не более 50 тыс. рублей за учебный год;

очной формы обучения в профессиональных образовательных организациях - не более 50 тыс. рублей за учебный год;

заочной формы обучения в профессиональных образовательных организациях - не более 25 тыс. рублей за учебный год;

очно-заочной формы обучения в образовательных организациях высшего образования - не более 50 тыс. рублей за учебный год;

очно-заочной формы обучения в профессиональных образовательных организациях - не более 25 тыс. рублей за учебный год.

1.7.2. Слушателям очной формы обучения - не более 82,5 тыс. рублей за учебный год, очно-заочной формы обучения - не более 50 тыс. рублей за учебный год.

1.8. Меры материальной поддержки оказываются:

1.8.1. Обучающимся из числа малообеспеченных граждан в следующих видах:

дополнительное ежемесячное пособие обучающимся по основным профессиональным образовательным программам;

компенсация расходов за проживание в общежитии на договорной основе;

пособие на питание;

единовременное пособие на приобретение одежды и обуви первого и выпускного курсов образовательных организаций;

ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей;

компенсация расходов по проезду на каникулы от места обучения до места жительства и обратно один раз в течение учебного года.

1.8.2. Обучающимся по договорам о целевом обучении очной формы обучения предоставляется ежемесячное пособие в размере прожиточного минимума, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (в среднем на душу населения).

Раздел II. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ

2.1. Компенсация предоставляется Обучающимся очной, заочной, очно-заочной форм обучения и Слушателям очной, очно-заочной форм обучения.

2.2. Компенсация предоставляется Обучающемуся при условии заключения между Обучающимся и Департаментом договора, предусматривающего обязательства по трудоустройству и дальнейшей трудовой занятости по полученной профессии (специальности) в течение 3 лет на территории автономного округа после получения среднего профессионального или высшего образования (далее - Договор).

2.3. Компенсация Обучающимся производится за текущий учебный год (за семестр текущего учебного года) после сдачи экзаменационной сессии.

2.4. Компенсация Обучающемуся не производится в случае если по истечении срока экзаменационной сессии, установленного образовательной организацией, Обучающийся имеет задолженность по учебным дисциплинам.

2.5. Компенсация предоставляется Слушателю при условии заключения между Слушателем и образовательной организацией высшего образования договора об обучении по дополнительной общеразвивающей программе (далее - Договор об обучении по дополнительной программе) по фактически понесенным расходам в течение всего периода обучения, а также в случае его поступления в дальнейшем в образовательную организацию высшего образования и заключения с Департаментом договора, предусматривающего обязательства по трудоустройству и дальнейшей трудовой занятости по полученной профессии (специальности) в течение 3 лет на территории автономного округа после получения высшего образования.

Раздел III. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОМПЕНСАЦИИ

3.1. Для получения Компенсации Обучающийся, Слушатель обращается в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенные в автономном округе (далее - многофункциональные центры), либо направляет почтой в адрес Департамента заказным письмом с описью вложения.

3.1.1. В случае обращения впервые Обучающийся, Слушатель представляет следующие документы:

письменное заявление по форме, утвержденной Департаментом;

копию паспорта;

справку из образовательной организации по итогам каждой сессии (для Обучающегося);

справку из образовательной организации, подтверждающую факт поступления в образовательную организацию высшего образования (для Слушателя);

копию решения суда, уточняющего либо устанавливающего национальность Обучающегося, Слушателя (при наличии);

оригинал квитанции об оплате обучения;

копию Договора об обучении по дополнительной общеразвивающей программе (для Слушателя);

документ, содержащий сведения о реквизитах лицевого банковского счета.

Для получения Компенсации Обучающийся, Слушатель по собственной инициативе может представить сведения о рождении, подтверждающие его принадлежность к коренным малочисленным народам Севера.

Департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает сведения о рождении, подтверждающие принадлежность Обучающегося, Слушателя к коренным малочисленным народам Севера в Федеральной налоговой службе, или документ, о включении Обучающегося, Слушателя в список лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, - в Федеральном агентстве по делам национальностей (если сведения о национальной принадлежности не представлены Обучающимся, Слушателем самостоятельно).

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

3.1.2. При повторном обращении Обучающийся представляет:

письменное заявление по форме, утвержденной Департаментом;

справку из образовательной организации по итогам каждой сессии;

квитанцию об оплате обучения за текущий учебный год;

иные документы, указанные в [подпункте 3.1.1 пункта 3.1](#) Порядка, представляются в случае изменения содержащихся в них сведений.

3.2. Департаментом в трехдневный срок со дня регистрации заявления формируется учетное дело.

3.3. Департамент в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления:

проверяет наличие всех предусмотренных [подпунктами 3.1.1, 3.1.2 пункта 3.1](#) Порядка документов и достоверность указанных в них сведений;

проверяет Обучающихся, Слушателей на соответствие критериям, установленным [пунктом 1.3](#) Порядка;

по результатам рассмотрения предоставленных документов, указанных в [пунктах 3.1.1,](#)

3.1.2, принимает решение о предоставлении либо отказе в предоставлении Компенсации Обучающемуся, Слушателю, о чем письменно извещаются Обучающийся, Слушатель в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

3.3.1. Обучающийся, Слушатель не позднее 10 рабочих дней со дня получения извещения о предоставлении Компенсации подписывает Договор и направляет два подписанных экземпляра Договора в Департамент.

3.3.2. Департамент заключает Договор в течение 5 рабочих дней со дня получения подписанных экземпляров Договора.

3.4. Основаниями отказа в предоставлении Компенсации являются:

1) несоответствие Обучающегося, Слушателя критериям, предусмотренным [пунктом 1.3](#) Порядка;

2) обучение по профессии (специальности, направлению подготовки), не включенной в Региональный перечень (для Обучающихся);

3) непредставление документов, указанных в [подпунктах 3.1.1, 3.1.2 пункта 3.1](#) (для Обучающихся) Порядка;

4) представление недостоверных сведений;

5) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п.

3.5. Основанием для отказа в Компенсации, кроме оснований, указанных в [пункте 3.4](#) Порядка, является отказ Обучающегося, Слушателя от подписания Договора.

3.6. Основанием для отказа в Компенсации, кроме оснований, указанных в [пункте 3.4](#) Порядка, является отказ Слушателя поступить в образовательную организацию высшего образования и подписать с Департаментом договор, предусматривающий обязательства по трудоустройству и дальнейшей трудовой занятости по полученной профессии (специальности) в течение 3 лет на территории автономного округа после получения высшего образования.

3.7. Компенсация осуществляется Департаментом путем перечисления денежных средств на счета, открытые в кредитных организациях Обучающимся, Слушателем или его законным представителем согласно договору между образовательной организацией и Обучающимся, Слушателем или его законным представителем и квитанции об оплате обучения. Основанием для перечисления денежных средств является приказ Департамента.

Раздел IV. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ИЗ ЧИСЛА МАЛООБЕСПЕЧЕННЫХ ГРАЖДАН, ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ДОГОВОРУ О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ

4.1. Меры материальной поддержки, указанные в [пункте 1.8.1](#) Порядка, предоставляются Обучающемуся из числа малообеспеченных граждан, который:

признан в установленном порядке малообеспеченным (согласно подтверждению Департамента социального развития автономного округа) или является гражданином или членом

семьи, среднедушевой доход которого (которой) не превышает 1,5 величину прожиточного минимума в автономном округе, установленную на дату подачи заявления об оказании мер материальной поддержки;

получает среднее профессиональное или высшее образование, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

Учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи производится Департаментом на основании сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия Департаментом социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депсоцразвития Югры) о составе семьи Обучающегося из числа малообеспеченных граждан, доходах Обучающегося из числа малообеспеченных граждан и членов его семьи в денежной форме за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании мер материальной поддержки, на основании информации об Обучающемся из числа малообеспеченных граждан, представленной Департаментом в Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4.2. Мера материальной поддержки, указанная в [пункте 1.8.2](#) Порядка, предоставляется Обучающемуся по договорам о целевом обучении, в случае если он впервые проходит обучение по образовательным программам, предусматривающим изучение родных языков, и при условии заключения с Департаментом договора о трудоустройстве, в котором предусматривается обязанность Обучающегося по программам обучения трудоустроиться и работать в течение 3-х лет после получения высшего образования на территории автономного округа.

4.3. Меры материальной поддержки Обучающемуся из числа малообеспеченных граждан, Обучающемуся по договорам о целевом обучении не предоставляются в случае, если по истечении срока экзаменационной сессии, установленного образовательной организацией, он имеет задолженность по учебным дисциплинам.

Раздел V. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ИЗ ЧИСЛА МАЛООБЕСПЕЧЕННЫХ ГРАЖДАН, ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ДОГОВОРАМ О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ

5.1. Меры материальной поддержки Обучающимся из числа малообеспеченных граждан:

5.1.1. Дополнительное ежемесячное пособие выплачивается ежеквартально Департаментом.

5.1.2. Компенсация расходов за проживание в общежитии обучающегося в образовательных организациях на договорной основе производится 1 раз за учебный год.

5.1.3. Пособие на питание выплачивается ежеквартально в размере, установленном нормативным актом Правительства автономного округа.

5.1.4. Единовременное пособие на приобретение одежды и обуви выплачивается в размере, установленном нормативным актом Правительства автономного округа, при получении образования в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования.

Единовременное пособие на приобретение одежды и обуви выплачивается обучающимся:

первого курса после окончания первого семестра при предоставлении справки из образовательной организации, подтверждающей факт обучения;

выпускного курса после предоставления копии диплома об окончании образовательной организации в период до конца текущего финансового года.

5.1.5. Ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей выплачивается в размере, установленном нормативным актом Правительства автономного округа, после окончания осеннего семестра при предоставлении справки из образовательной организации, подтверждающей факт обучения.

5.1.6. Компенсация расходов по проезду на каникулы от места обучения до места жительства и обратно производится 1 раз в течение учебного года при представлении оригиналов проездных документов от места обучения до места жительства и обратно по фактическим расходам (по кратчайшему маршруту), но не более 20 тыс. рублей.

5.2. Ежемесячное пособие выплачивается Обучающемуся по договору о целевом обучении в размере прожиточного минимума, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (в среднем на душу населения).

Раздел VI. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕР МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ИЗ ЧИСЛА МАЛООБЕСПЕЧЕННЫХ ГРАЖДАН, ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ДОГОВОРАМ О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ

6.1. Для получения мер материальной поддержки, указанных в [пункте 1.8](#) Порядка, Обучающийся из числа малообеспеченных граждан, Обучающийся по договору о целевом обучении обращается в многофункциональные центры либо направляет документы почтой в адрес Департамента заказным письмом с описью вложения.

6.2. В случае обращения впервые Обучающийся из числа малообеспеченных граждан, Обучающийся по договору о целевом обучении представляет следующие документы:

письменное заявление по форме, утвержденной Департаментом, с указанием сведений о составе семьи Обучающегося из числа малообеспеченных граждан, доходах Обучающегося из числа малообеспеченных граждан и членов его семьи в денежной форме за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления и источника их получения;

копию паспорта;

копию решения суда, уточняющего либо устанавливающего национальность (при наличии);

справку из образовательной организации по итогам каждой экзаменационной сессии;

оригинал квитанции об оплате проживания в общежитии, проездные билеты (для Обучающегося из числа малообеспеченных граждан);

документ, содержащий сведения о реквизитах лицевого банковского счета.

Для получения мер материальной поддержки Обучающийся из числа малообеспеченных граждан, Обучающийся по договору о целевом обучении по собственной инициативе может

представить сведения о рождении, подтверждающие его принадлежность к коренным малочисленным народам Севера.

Департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает сведения о рождении, подтверждающие принадлежность Обучающегося из числа малообеспеченных граждан, Обучающегося по договору о целевом обучении к коренным малочисленным народам Севера, - в Федеральной налоговой службе, или документ, о включении Обучающегося из числа малообеспеченных граждан, Обучающегося по договору о целевом обучении в список лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, в Федеральном агентстве по делам национальностей (если сведения о национальной принадлежности не представлены Обучающимся из числа малообеспеченных граждан, Обучающимся по договору о целевом обучении самостоятельно).

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 № 465-п)

6.3. При повторном обращении Обучающийся из числа малообеспеченных граждан, Обучающийся по договорам о целевом обучении представляет:

заявление по форме, утвержденной Департаментом, с указанием сведений о составе семьи Обучающегося из числа малообеспеченных граждан, доходах Обучающегося из числа малообеспеченных граждан и членов его семьи в денежной форме за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления и источника их получения;

справку из образовательной организации по итогам каждой экзаменационной сессии.

Документы, указанные в [пункте 6.2](#) Порядка, представляются в случае изменения содержащихся в них сведений.

6.4. Департаментом в трехдневный срок со дня регистрации заявления формируется учетное дело.

6.5. Департамент в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления:

проверяет наличие всех предусмотренных [пунктом 6.2](#) Порядка документов и достоверность указанных в них сведений;

в целях подтверждения статуса Обучающихся из числа малообеспеченных граждан, Обучающихся по договорам о целевом обучении как малообеспеченных граждан направляет в Департамент социального развития автономного округа соответствующий запрос, по форме, предусмотренной соглашением об информационном взаимодействии, для проведения проверки (получения) сведений о составе семьи Обучающегося из числа малообеспеченных граждан, доходах Обучающегося из числа малообеспеченных граждан и членов его семьи в денежной форме, указанной в заявлении об оказании мер материальной поддержки;

проверяет Обучающихся из числа малообеспеченных граждан, Обучающихся по договору о целевом обучении на соответствие критериям предоставления мер материальной поддержки, установленным [пунктом 1.3](#) Порядка;

по результатам рассмотрения учетного дела принимает решение о предоставлении либо отказе в предоставлении мер материальной поддержки Обучающемуся из числа

малообеспеченных граждан, Обучающемуся по договору о целевом обучении, о чем письменно извещаются Обучающийся из числа малообеспеченных граждан, Обучающийся по договору о целевом обучении в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

6.6. Основаниями отказа в предоставлении мер материальной поддержки являются:

1) несоответствие Обучающегося из числа малообеспеченных граждан, Обучающегося по договору о целевом обучении требованиям, предусмотренным [пунктом 1.3](#) Порядка;

2) непредставление документов, указанных в [пункте 6.2](#) или [6.3](#) (при повторном обращении) Порядка;

3) представление недостоверных сведений;

4) несоответствие Обучающегося из числа малообеспеченных граждан требованиям, предусмотренным [пунктом 4.1](#) Порядка.

6.7. Основанием для отказа в предоставлении мер материальной поддержки, кроме оснований, указанных в [пункте 6.6](#) Порядка, также являются случаи, предусмотренные [пунктом 4.3](#) Порядка.

Раздел VII. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, ВОЗВРАТ КОМПЕНСАЦИИ

7.1. Компенсация не производится, осуществляются мероприятия по возврату в бюджет автономного округа Компенсации в следующих случаях:

наличие письменного заявления Обучающегося об отказе получения Компенсации;

несоблюдение Обучающимся, Слушателем условий, содержащихся в договорах, предусмотренных [пунктами 2.2, 2.5](#) Порядка;

выявления недостоверных сведений в документах, представленных Обучающимся, Слушателем.

7.2. В течение 10 рабочих дней с даты возникновения одного из оснований для возврата Компенсации, предусмотренного [пунктом 7.1](#) Порядка, Департамент направляет Обучающемуся, Слушателю требование о возврате Компенсации (далее - требование о возврате).

7.3. В течение 30 календарных дней с даты получения требования о возврате Обучающийся, Слушатель обязан перечислить указанную в требовании о возврате сумму на счет Департамента.

7.4. В случае невыполнения требования о возврате сумма Компенсации ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел VIII. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, ВОЗВРАТ КОМПЕНСАЦИИ ОПЛАТЫ ИЛИ ОПЛАТЫ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРАМ, ЗАКЛЮЧЕННЫМ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ ИЛИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ИЗ ЧИСЛА МАЛООБЕСПЕЧЕННЫХ ГРАЖДАН ДО 1 ЯНВАРЯ 2019 ГОДА

8.1. Обучающимся, Обучающимся из числа малообеспеченных граждан, с которыми были

заключены договоры до 1 января 2019 года, предоставляются компенсация оплаты или оплата обучения.

8.2. Предоставление компенсации оплаты или оплаты обучения не производится и осуществляются мероприятия по их возврату в бюджет автономного округа в случаях:

наличия письменного заявления Обучающегося или Обучающегося из числа малообеспеченных граждан об отказе в получении компенсации оплаты или оплаты обучения;

несоблюдения условий, содержащихся в договоре и предусмотренных [пунктом 2.2](#) Порядка;

выявления недостоверных сведений в документах, представленных Обучающимися или Обучающимся из числа малообеспеченных граждан в целях получения компенсации оплаты или оплаты обучения.

8.3. В течение 10 рабочих дней с даты возникновения одного из оснований, предусмотренного [пунктом 8.2](#) Порядка, Департамент направляет Обучающемуся или Обучающемуся из числа малообеспеченных граждан требование о возврате суммы компенсации оплаты или оплаты обучения (далее - требование).

(п. 8.3 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

8.4. В течение 30 календарных дней с даты получения требования Обучающийся или Обучающийся из числа малообеспеченных граждан обязан перечислить указанную в требовании сумму на счет Департамента.

(п. 8.4 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

8.5. В случае невыполнения требования о возврате суммы компенсации оплаты или оплаты обучения ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(п. 8.5 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

Приложение 4
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 30 декабря 2021 года N 639-п

**ПОРЯДОК
ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ПОМОЩИ МАЛООБЕСПЕЧЕННЫМ
ГРАЖДАНАМ (СЕМЬЯМ) ИЗ ЧИСЛА КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ
СЕВЕРА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок определяет критерии отбора граждан Российской Федерации из числа коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ), признанных в установленном порядке малообеспеченными гражданами (далее - Получатель), цели, условия, порядок предоставления материальной (финансовой) помощи из бюджета автономного округа (далее - Материальная помощь) по основному [мероприятию 2.3](#) "Оказание материальной (финансовой) помощи малообеспеченным гражданам (семьям)" подпрограммы 2 "Содействие развитию традиционной культуры, фольклора и национальных ремесел, повышения уровня жизни и образования коренных малочисленных народов Севера" государственной программы автономного округа "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 31 октября 2021 года N 478-п.

1.2. Предоставление Материальной помощи осуществляется казенным учреждением автономного округа "Агентство социального благополучия населения" (далее - Агентство) по месту жительства Получателя.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

1.3. Материальная помощь предоставляется в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год в соответствии с установленной очередностью. Очередь формируется Агентством по дате регистрации заявления о предоставлении Материальной помощи (далее - заявление).

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

1.4. Термины, используемые в Порядке:

1) малообеспеченные граждане:

граждане, признанные таковыми в соответствии с Федеральным [законом](#) от 5 апреля 2003 года N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи", для получения компенсации стоимости проезда к месту прохождения стационарного лечения на территории автономного округа и обратно, компенсации расходов, связанных с перевозкой тела умершего к населенному пункту автономного округа, на территории которого находится место захоронения;

граждане, имеющие детей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума в среднем на душу населения, устанавливаемую Правительством автономного округа, и определяется в соответствии с [постановлением](#) Правительства автономного округа от 13 октября 2011 года N 371-п "О назначении и выплате пособий, ежемесячной денежной выплаты гражданам, имеющим детей, единовременного пособия супругам в связи с юбилеем их совместной жизни, выдаче удостоверения и предоставлении мер социальной поддержки многодетным семьям" для получения компенсации расходов по приобретению одежды для ребенка (детей), компенсации родителям стоимости проезда ребенка (детей) от места жительства до места отправления организованных групп детей и обратно;

2) ребенок дошкольного возраста - лицо, не обучающееся в общеобразовательной организации, но не старше 8 лет;

3) ребенок школьного возраста - лицо, обучающееся по очной форме в общеобразовательной организации.

1.5. Получателям предоставляются следующие виды Материальной помощи:

компенсация стоимости проезда к месту прохождения стационарного лечения на территории автономного округа и обратно (далее - компенсация стоимости проезда к месту прохождения стационарного лечения и обратно);

компенсация расходов по приобретению одежды для ребенка (детей);

компенсация расходов, связанных с перевозкой тела умершего к населенному пункту автономного округа, на территории которого находится место захоронения;

компенсация родителям стоимости проезда ребенка (детей) от места жительства до места отправления организованных групп детей и обратно.

Раздел II. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

2.1. Право на получение Материальной помощи имеют следующие категории Получателей:

представители коренных малочисленных народов Севера автономного округа - субъекты права традиционного природопользования, включенные в Реестр территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера регионального значения в автономном округе, в соответствии с [постановлением](#) Правительства автономного округа от 1 июля 2008 года № 140-п;

представители коренных малочисленных народов Севера автономного округа, постоянно проживающие в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации, [перечень](#) которых утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 мая 2009 года № 631-р.

2.2. Выплата Материальной помощи осуществляется в течение 5 рабочих дней после принятия решения об ее оказании.

2.3. Расходы на оказание Материальной помощи, в том числе на ее доставку, осуществляются за счет средств бюджета автономного округа.

2.4. При предоставлении Материальной помощи в виде компенсации расходов по приобретению одежды для ребенка (детей) на ребенка школьного возраста Материальная помощь оказывается в случае неполучения в отношении этого ребенка в течение года, единовременного пособия для подготовки ребенка (детей) из многодетной семьи к началу учебного года, единовременного пособия при поступлении ребенка (детей) в первый класс общеобразовательной организации, в соответствии с [Законом](#) автономного округа от 7 июля 2004 года № 45-оз "О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".

2.5. Компенсация стоимости проезда к месту прохождения стационарного лечения и обратно предоставляется Получателю, проходившему стационарное лечение (в том числе в

дневном стационаре) в медицинских организациях, расположенных на территории автономного округа.

2.6. В случае проезда Получателя, нуждающегося по медицинским показаниям в сопровождении к месту прохождения стационарного лечения и обратно, компенсация стоимости этого проезда предоставляется как Получателю, так и сопровождающему лицу.

2.7. В случае направления на стационарное лечение ребенка (детей) оплата проезда осуществляется Получателю на ребенка (детей) и на сопровождающее лицо.

2.8. Компенсация стоимости проезда к месту прохождения стационарного лечения и обратно предоставляется Получателю в сумме фактических расходов, но не более 20 тыс. руб. на каждого человека в год.

2.9. Компенсация расходов по приобретению одежды для ребенка (детей) предоставляется одному из родителей (законному представителю) из числа малообеспеченных граждан 1 раз в год в сумме фактически понесенных расходов, но не более:

7 453 рубля - на каждого ребенка дошкольного возраста;
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

7 975 рублей - на каждого ребенка школьного возраста.
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

2.10. Компенсация расходов, связанных с перевозкой тела умершего к населенному пункту автономного округа, на территории которого находится место захоронения, предоставляется Получателю, проживающему на территории автономного округа, в случае смерти близкого родственника (отец, мать, муж, жена, дети, бабушка, дедушка, родные: брат, сестра) в период прохождения стационарного лечения в медицинских организациях, расположенных на территории автономного округа, вне населенного пункта проживания, если обращение за ней последовало не позднее 6 месяцев со дня смерти, в сумме фактически понесенных расходов, но не более:

9,1 тыс. руб. - на транспортные расходы по перевозке тела умершего от населенного пункта, в котором он проходил стационарное лечение;

9 тыс. руб. - на проезд гражданина, сопровождающего тело умершего, от места его жительства в автономном округе до медицинской организации и до населенного пункта автономного округа, на территории которого находится место захоронения.

2.11. Компенсация родителям стоимости проезда ребенка (детей) от места жительства до места отправления организованных групп детей и обратно выплачивается 1 раз в год на каждого ребенка в возрасте от 6 до 17 лет (включительно).

2.12. Компенсация родителям стоимости проезда ребенка (детей) от места жительства до места отправления организованных групп детей и обратно осуществляется в сумме фактически понесенных расходов, но не более 20 тыс. руб. на 1 ребенка.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

2.13. При осуществлении компенсации родителям стоимости проезда ребенка (детей) от

места жительства до места отправления организованных групп детей и обратно применяется [постановление](#) Правительства автономного округа от 6 апреля 2007 года N 81-п "Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки гражданам в форме денежной компенсации за междугородный проезд".

Раздел III. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

3.1. Для получения компенсации стоимости проезда к месту прохождения стационарного лечения и обратно Получатель предоставляет заявление по форме, утвержденной Департаментом социального развития автономного округа (далее - Департамент), с приложением следующих документов:

судебный акт, уточняющий или устанавливающий национальность (при наличии);

согласие на обработку персональных данных;

документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка (детей);

документ, подтверждающий прохождение стационарного лечения;

документ, подтверждающий необходимость сопровождения малообеспеченного гражданина к месту прохождения стационарного лечения и обратно;

оригиналы проездных документов;

документы, подтверждающие доходы членов семьи за последние 3 месяца, предшествующие месяцу обращения.

3.2. Для получения компенсации расходов по приобретению одежды для ребенка (детей) Получатель представляет заявление по форме, утвержденной Департаментом, с приложением следующих документов:

судебный акт, уточняющий или устанавливающий национальность (при наличии);

согласие на обработку персональных данных;

документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка (детей);

платежные документы, подтверждающие приобретение одежды для ребенка (детей);

документы, подтверждающие доходы членов семьи за последние 3 месяца, предшествующие месяцу обращения.

3.3. Для получения компенсации расходов, связанных с перевозкой тела умершего к населенному пункту автономного округа, на территории которого находится место захоронения, Получатель представляет заявление по форме, утвержденной Департаментом, с приложением следующих документов:

судебный акт, уточняющий или устанавливающий национальность (при наличии);

согласие на обработку персональных данных;

документы, подтверждающие транспортные расходы по перевозке тела умершего (договор оказания услуг по перевозке тела умершего, заключенный с юридическим или физическим лицом, акт выполненных работ, документы, подтверждающие оплату услуг);

оригиналы проездных документов гражданина, сопровождающего тело умершего;

копия медицинского свидетельства о смерти;

документы, подтверждающие доходы членов семьи за последние 3 месяца, предшествующие месяцу обращения.

3.4. Для получения компенсации родителям стоимости проезда ребенка (детей) от места жительства до места отправления организованных групп детей и обратно Получатель представляет заявление по форме, утвержденной Департаментом, с приложением следующих документов:

судебный акт, уточняющий или устанавливающий национальность (при наличии);

согласие на обработку персональных данных;

документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка (детей);

документы, подтверждающие доходы членов семьи за последние три месяца, предшествующие месяцу обращения;

оригиналы проездных документов, подтверждающих проезд от места жительства до места отправления организованных групп детей и обратно.

(п. 3.4 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 № 465-п)

3.4.1. Заявление и документы, предусмотренные [пунктами 3.1 - 3.4](#) Порядка, Получатель представляет непосредственно в автономное учреждение автономного округа "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры" (далее - многофункциональный центр) или направляет почтовым отправлением в Агентство по месту жительства либо с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", региональной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

Для подтверждения принадлежности к коренным малочисленным народам Севера автономного округа Получатель по собственной инициативе может представить копию свидетельства о рождении или копию решения суда, уточняющего (устанавливающего) национальную принадлежность, либо документ о его включении в список лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, ведение которого осуществляет Федеральное агентство по делам национальностей в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1520 "Об утверждении Правил ведения списка лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, предоставления содержащихся в нем сведений, а также осуществляемого в связи с его ведением межведомственного взаимодействия".

В заявлении Получатель обязан указать сведения обо всех гражданах, проживающих с ним

совместно, о степени их родства (свойства) по отношению к нему.

Порядок передачи многофункциональным центром принятых им заявлений и документов в Агентство определяется соглашением, заключенным между Департаментом и многофункциональным центром.

При направлении заявления и документов в Агентство по месту жительства почтовым отправлением днем обращения считается дата отправления, указанная на почтовом штемпеле.

Копии документов, направляемых почтовым отправлением, должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При использовании федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", региональной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" заявление и документы, представляемые в форме электронных документов, подписываются простой электронной подписью.

Агентство запрашивает для назначения компенсаций, указанных в [пунктах 3.1 - 3.4](#) Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в случае непредставления их Получателем по собственной инициативе следующие сведения:

о факте постоянного проживания в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации - в органах регистрационного учета по месту жительства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

о ведении традиционного образа жизни, осуществлении традиционного хозяйствования и занятии традиционными промыслами, - в Департаменте недропользования и природных ресурсов автономного округа;

о доходах, получаемых в виде пенсии и или иных выплат, - в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

о рождении, подтверждающие принадлежность Получателя к коренным малочисленным народам Севера автономного округа, - в Федеральной налоговой службе;

о внесении Получателя в список лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, - в Федеральном агентстве по делам национальностей;

о действительности (недействительности) документов, удостоверяющих личность и содержащих указание на гражданство Российской Федерации Получателя и членов его семьи, - в Министерстве внутренних дел Российской Федерации;

подтверждающие место жительства Получателя - в Министерстве внутренних дел Российской Федерации;

о доходах, получаемых в виде пособий по безработице, - в территориальных центрах занятости населения автономного округа.

(п. 3.4.1 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

3.5. Получатель несет ответственность за достоверность представляемых документов и сведений, указанных в них.

3.6. Решение об оказании Материальной помощи либо об отказе в ее предоставлении принимается Агентством в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, предусмотренных Порядком.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

3.7. Основаниями для отказа в предоставлении Материальной помощи, предусмотренной Порядком, являются:

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

непредставление документов, определенных Порядком;

установление факта представления заведомо недостоверных сведений;

несоответствие Получателя условиям, предусмотренным [пунктом 2.1](#) Порядка;

представление неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи и доходах членов семьи.

3.8. В случае наличия несоответствия сведений в представленных документах проводится их дополнительная проверка, при этом срок принятия решения продлевается не более чем на 15 рабочих дней, о чем Получатель уведомляется письменно в течение 5 рабочих дней, с даты установления факта несоответствия сведений, с указанием причин.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

3.9. Мотивированное письменное решение об отказе в предоставлении Материальной помощи направляется Получателю в течение 5 рабочих дней с момента вынесения решения.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

3.10. Материальная помощь предоставляется путем зачисления денежных средств на лицевой счет Получателя, открытый в кредитной организации, либо через отделения федеральной почтовой связи в соответствии с его заявлением.

3.11. Отказ в предоставлении Материальной помощи может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(п. 3.11 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

3.12. Споры по вопросам оказания Материальной помощи малообеспеченным гражданам (семьям) решаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

Приложение 5
к постановлению Правительства

Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 30 декабря 2021 года N 639-п

ПОРЯДОК ЧЕСТВОВАНИЯ ТРУДОВЫХ ДИНАСТИЙ, СТАРЕЙШИН И ЮБИЛЯРОВ ИЗ ЧИСЛА КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок определяет условия чествования трудовых династий, старейшин и юбиляров из числа коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ), проживающих в автономном округе по основному [мероприятию 2.4](#) "Сохранение, развитие и популяризация традиционной культуры, фольклора, традиций, языка, национального спорта и международных связей, национальных промыслов и ремесел" подпрограммы 2 "Содействие развитию традиционной культуры, фольклора и национальных ремесел, повышения уровня жизни и образования коренных малочисленных народов Севера" государственной программы автономного округа "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 31 октября 2021 года N 478-п.

1.2. Термины, используемые в Порядке:

трудовая династия - члены одной семьи и их близкие родственники в количестве не менее троих человек (отец, мать, муж, жена, дети, бабушка, дедушка, родные: брат, сестра), постоянно проживающие на территориях традиционного природопользования, стойбищах, имеющие семейный стаж занятия традиционными промыслами не менее 60 лет;

старейшины - граждане из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа, старше 65 лет, посвятившие свою жизнь сохранению культуры, традиций, языка, промыслов, традиционного образа жизни, в том числе имеющие звания, достижения и заслуги;

юбиляры - граждане из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа, достигшие возраста 60 лет, далее отмечающие юбилейные даты рождения каждые 5 лет;

основные виды традиционных промыслов коренных малочисленных народов Севера автономного округа: добыча водных биоресурсов, разведение оленей, сбор дикорастущих и недревесных лесных ресурсов, охота;

общины коренных малочисленных народов - формы самоорганизации лиц, относящихся к малочисленным народам и объединяемых по кровнородственному (семья, род) или территориально-соседскому признакам, создаваемые в целях защиты исконной среды обитания, сохранения и развития традиционного образа жизни, хозяйствования, промыслов и культуры (далее - Община).

1.3. Чествование трудовых династий, старейшин осуществляется однократно, юбиляров - по

факту наступления юбилейной даты.

1.4. Прием документов осуществляет уполномоченное приказом Департамента социального развития автономного округа (далее - Департамент) учреждение социального обслуживания автономного округа (далее - Учреждение) по месту жительства гражданина.

1.5. Расходы на чествование трудовых династий, старейшин и юбиляров составляют не более 4300 руб. на одного человека один раз в год, в том числе:

изготовление (приобретение) поздравительного адреса - не более 300 руб.;

приобретение ценного подарка - не более 4 тыс. руб., с последующим вручением поздравительного адреса и ценного подарка.

Раздел II. УСЛОВИЯ ЧЕСТВОВАНИЯ ТРУДОВЫХ ДИНАСТИЙ, СТАРЕЙШИН И ЮБИЛЯРОВ

2.1. Решение о чествовании трудовых династий, старейшин и юбиляров принимается попечительским советом Учреждения в течение одного месяца со дня поступления документов и оформляется протоколом.

2.2. Распределение средств бюджета автономного округа на чествование трудовых династий, старейшин и юбиляров в текущем году оформляется приказом Департамента.

2.3. Мероприятия по чествованию трудовых династий, старейшин и юбиляров (вручение ценного подарка, поздравительного адреса) организуются Учреждением.

2.4. Чествование трудовых династий, старейшин осуществляется в период мероприятий, посвященных празднованию памятной даты автономного округа День образования автономного округа, праздника автономного округа День коренных малочисленных народов Севера автономного округа "Вороний день".

2.5. Учреждение осуществляет передачу ценного подарка гражданам на основании ведомости вручения ценного подарка.

2.6. При чествовании трудовой династии ценный подарок вручается одному из представителей трудовой династии.

Раздел III. ОРГАНИЗАЦИЯ ЧЕСТВОВАНИЯ ТРУДОВЫХ ДИНАСТИЙ, СТАРЕЙШИН И ЮБИЛЯРОВ ИЗ ЧИСЛА КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ

3.1. Представители Общин, органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, общественных организаций, граждане представляют в Учреждение следующие документы:

3.1.1. Для чествования трудовых династий:

ходатайство Общины, органа местного самоуправления муниципального образования автономного округа, общественной организации о чествовании трудовой династии, с указанием сведений о членах трудовой династии, осуществляемых видах традиционных промыслов,

семейном стаже занятия традиционными промыслами.

3.1.2. Для чествования старейшин:

ходатайство (характеристика) Общины, органа местного самоуправления муниципального образования автономного округа, общественной организации о чествовании старейшины с указанием сведений о деятельности по сохранению культуры, традиций, языка, промыслов, традиционного образа жизни, об имеющихся званиях, достижениях, наградах и заслугах;

документ, удостоверяющий личность гражданина (старейшины);

документ, подтверждающий принадлежность к коренным малочисленным народам Севера.
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

3.1.3. Для чествования юбиляров:

заявление гражданина (юбиляра);

документ, удостоверяющий личность гражданина (юбиляра);

документ, подтверждающий принадлежность к коренным малочисленным народам Севера.
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 23.09.2022 N 465-п)

3.2. Прием документов фиксируется в журнале регистрации в день их подачи или получения по почте.

3.3. На каждого гражданина (в отношении трудовой династии - семью) формируется учетное дело, в котором содержатся документы, необходимые для подтверждения отнесения граждан к трудовой династии, старейшине и юбиляру, которое хранится в Учреждении в течение 3 лет.

Приложение 6
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 30 декабря 2021 года N 639-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ
ПРОЕКТОВ, СПОСОБСТВУЮЩИХ СОХРАНЕНИЮ, РАЗВИТИЮ, ПОПУЛЯРИЗАЦИИ
ФОЛЬКЛОРА, ТРАДИЦИЙ, ЯЗЫКА, НАРОДНЫХ ПРОМЫСЛОВ КОРЕННЫХ
МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Утратил силу с 20 января 2023 года. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.01.2023 N 17-п.

Приложение 7
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 30 декабря 2021 года N 639-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРЕМИИ ПОБЕДИТЕЛЯМ И ПРИЗЕРАМ ОКРУЖНОГО
КОНКУРСА НА ЗВАНИЕ ЛУЧШЕГО ПЕДАГОГА В СФЕРЕ СОХРАНЕНИЯ
РОДНОГО ЯЗЫКА КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА
"ОБЕРЕГАЕМОЕ СЛОВО ПРЕДКОВ" (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 27.05.2022 N 231-п)

1. Порядок определяет механизм и условия предоставления премии победителям и призерам окружного конкурса на звание лучшего педагога в сфере сохранения родного языка коренных малочисленных народов Севера "Оберегаемое слово предков" (далее - конкурс) по основному [мероприятию 2.4](#) "Сохранение, развитие и популяризация традиционной культуры, фольклора, традиций, языка, национального спорта и международных связей, национальных промыслов и ремесел" подпрограммы 2 "Содействие развитию традиционной культуры, фольклора и национальных ремесел, повышения уровня жизни и образования коренных малочисленных народов Севера" государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера", утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31 октября 2021 года N 478-п.

2. Организатором конкурса является Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Департамент, автономный округ).

3. Положение о конкурсе и срок его проведения определяет приказом Департамент, который размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Конкурс проводится по 3 номинациям:

"Педагогический талант";

"Сохранение традиций";

"Педагогические инновации".

5. На участие в конкурсе имеют право:

педагоги (учителя родного языка и литературы), осуществляющие свою трудовую

деятельность в общеобразовательной организации, реализующей образовательные программы по сохранению родного языка коренных малочисленных народов Севера;

педагоги, осуществляющие свою трудовую деятельность в организациях дополнительного образования, специализирующиеся в области сохранения родного языка коренных малочисленных народов Севера;

педагоги (воспитатели), осуществляющие свою трудовую деятельность в дошкольных образовательных организациях, специализирующиеся в области сохранения родного языка коренных малочисленных народов Севера.

Лица, осуществляющие в указанных образовательных организациях только административные или организационные функции, права на участие в конкурсе не имеют.

6. Предоставление премии победителям и призерам конкурса осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета автономного округа.

7. Размер премии победителям и призерам конкурса в каждой номинации составляет:

I место - 300 000 рублей (победителям);

II место - 200 000 рублей (призерам);

III место - 100 000 рублей (призерам).

8. Предоставление премий победителям и призерам конкурса осуществляет Департамент путем перечисления денежных средств на счета, открытые в кредитных организациях, не позднее 25 декабря текущего года. Основанием для перечисления денежных средств является приказ Департамента.
